

AVV. MARIA GIUSEPPINA CARELLA  
CURRICULUM VITAE

---

# Avv. Maria Giuseppina Carella

DATI PERSONALI	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nazionalità: Italiana</li><li>• Luogo di nascita: *****</li></ul>
ISTRUZIONE	
<i>2009</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Master: Diritto Amministrativo presso la società CEIDA Roma</i></li></ul>
<i>2004</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato</li></ul>
<i>2003</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Master: Management economia e diritto del Governo del Territorio nell' unione europea- votazione 110/110-e lode Università LIUC –Castellanza – MI</i></li><li>• <i>Titolo tesi: Individuazione ed analisi di nuovi strumenti conoscitivi e metodologici relativi agli interventi nel settore dell'energia elettrica.</i></li></ul>
<i>Anno accademico 2001</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Laurea in Giurisprudenza presso Università degli studi di Bari</i> <i>Votazione 110/110 e lode con plauso della commissione;</i></li><li>• <i>Titolo tesi IL REGIME GIURIDICO DEI SERVIZI PUBBLICI: dalla riserva-concessione alla regolazione</i></li></ul>
<i>1994</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Diploma di maturità Classica</i></li></ul>

## LINGUE STRANIERE

*conoscenza lingua inglese buona sia parlata sia scritta*

<b>CORSI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Grafologia e Pnl al servizio della selezione del personale</i></li><li>• <i>Comunicazione Efficace Ed Evoluzione Personale</i></li><li>• <i>Workshop - 2a Edizione: Strategie e Tecniche di Programmazione Neurolinguistica e Comunicazione Interpersonale. Organizzatore, Assistente.</i></li><li>• <i>Comunicazione Non Verbale (C.N.V.).</i></li><li>• <i>Corsi sulla contrattualistica ISDA.</i></li><li>• <i>Corsi sulla contrattualistica EFET.</i></li><li>• <i>Corsi in materia di Codici degli Appalti.</i></li><li>• <i>Corsi in materia di Privacy</i></li><li>• <i>Corsi in materia di market abuse regulation</i></li></ul>
--------------	---

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI PER AREE TEMATICHE</b>		
<b>ENERGETICA</b>	<i>2003-ad oggi</i>	<p><b>Acquirente Unico Spa contratto a tempo indeterminato Dirigenziale:</b></p> <p>Attività svolte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile degli Affari legali e Societario</li> <li>• Responsabile Unico del procedimento ai sensi del D.lgs. 50 del 2016.</li> <li>• Responsabile degli Affari legali e Acquisti</li> <li>• Gestione degli appalti ai sensi del D.lgs. 50 del 2016.</li> <li>• Gestione del contenzioso e della contrattualistica.</li> <li>• Elaborazione contratti, regolamenti e convenzioni di interesse della società;</li> <li>• Consulenza legale alle direzioni e funzioni di Acquirente Unico S.p.A..</li> <li>• Supporto legale in materia di ambiente e sicurezza per l' Organismo di stoccaggio Italiano (OCSIT)</li> <li>• Referente Privacy ai sensi del D. Lgs n 196 del 2003 per la società Acquirente Unico S.p.A..</li> <li>• Consulenza legale per le attività dell'Amministratore Delegato.</li> <li>• Monitoraggio normativo e regolatorio in materia energetica. Studio delle possibili problematiche connesse alla loro applicazione.</li> <li>• Referente Legale per la società GSE S.p.A per la risoluzione delle questioni attinenti al rilascio delle tariffe degli incentivi fotovoltaici.</li> <li>• Elaborazione contratti di distribuzione di energia elettrica.</li> <li>• Elaborazione contratti differenziali e Isda.</li> <li>• Consulenza agli enti locali in materia energetica;</li> </ul>
	<i>2001-2005</i>	<p><b>Attività forense e di consulenza presso studi in Bari e in Roma:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In materia di diritto amministrativo, di diritto penale e di diritto civile in particolare di contrattualistica aziendale.</li> </ul>
<b>LEGISLAZIONE</b>	<i>2002</i>	<p><b>IAL PUGLIA Docente e progettista</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corsi Misura 3 Azione 3.3 A</li> </ul>

<b>AMBIENTE</b>	<i>2001</i>	<b>I.P.S.S.A.R. Crispiano (Ta) Docente e progettista</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Corsi Post-Qualifica. - Turistico</li> </ul>
<b>COMUNICAZIONE GRANDE DISTRIBUZIONE ORGANIZZATA</b>	<i>2000-2001</i>	<b>Don Lorenzo Milani I.P.S.S.C.T.P – Martina Franca (Ta)</b> <b>Docente e progettista</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corsi Post-Qualifica. Economico Aziendale- Turistico</li> </ul>

#### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

	<b>Ottima</b> Conoscenza ed utilizzo quotidiano del pacchetto office (Word, PowerPoint, Publisher, Excel e Access.  Corsi di informatica di Excel e PowerPoint
--	--

#### **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

	Buona conoscenza della lingua inglese
--	---------------------------------------

Autorizzo la società al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e D.Lgs. n 196 del 2003 come modificato e integrato.

Roma 28-10-2019

**Maria Giuseppina Carella**